

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск



В.В.Назаров

« _____ » 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Лидер»



В.И.Максимов

« _____ » 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления платных услуг населению Муниципальным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Лидер»

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг населению Муниципальным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Лидер» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Законом Московской области от 27.12.2008 №226/2008-ОЗ «О физической культуре и спорте в Московской области»;
- приказом Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск от 25.05.2023 г. № 392 «Об утверждении типового перечня категорий граждан, имеющих льготы на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск»;
- Уставом МУДО СШОР «Лидер».

1.2. Положение определяет порядок и условия реализации Муниципальным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Лидер» (далее – Исполнитель) общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, а также иных платных услуг, относящихся к его основным видам деятельности (далее – платные услуги), оказываемых физическим (занимающийся или законный представитель занимающегося) и юридическим лицам (далее – Заказчик) в сфере физической культуры и спорта.

- 1.3. Платные услуги оказываются Исполнителем с целью:
- вовлечения детей и взрослых в систематические занятия физической культурой и спортом;
 - укрепления здоровья занимающихся;
 - физического воспитания и физического развития личности;
 - пропаганды и формирования культуры здорового образа жизни;
 - выявления одарённых детей для их дальнейшей спортивной подготовки по избранному виду спорта;
 - привлечения дополнительных средств на укрепление материально-технической базы, приобретение спортивного инвентаря и содержание спортивной школы, организацию, проведение и участие в учебно-тренировочных и спортивных мероприятиях;
 - максимальной загрузки и эффективного использования имеющейся учебно-материальной базы спортивной школы.

2. Порядок предоставления платных услуг.

2.1. Исполнитель вправе оказывать платные услуги при осуществлении своей деятельности только в случаях, предусмотренных федеральными и другими нормативно-правовыми актами органов государственной власти Московской области и Городского округа Подольск, Уставом МУДО СШОР «Лидер».

2.2. Платные услуги **не могут** быть оказаны вместо основной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

2.3. При предоставлении платных услуг Исполнитель имеет право использовать закрепленное за ним имущество не в ущерб основной деятельности.

2.4. Осуществление платных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием, производится на договорной основе за счёт Заказчика.

2.5. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику полную и достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах и обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объёме в соответствии с условиями договора.

2.6. Договор заключается в простой письменной форме.

2.7. Основной формой платных услуг являются занятия детей и взрослых по общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, которые проводятся в период с 1 сентября по 30 июня.

2.8. Первое занятие – ознакомительное. Если ребёнок, его законные представители приняли решение продолжить занятия в дальнейшем, то перед вторым занятием в обязательном порядке заключается договор об оказании платных услуг установленного образца (без подписанного договора ребёнок к занятиям не допускается), и производится оплата без учёта первого занятия в следующем размере:

- если общее количество занятий до конца текущего месяца составит более 50 процентов от запланированных – в полном объёме месячной оплаты по действующему прейскуранту;

- если общее количество занятий до конца текущего месяца составит 50 процентов от запланированных – в размере 50 процентов месячной оплаты по действующему прейскуранту;

- если общее количество занятий до конца текущего месяца составит менее 50 процентов от запланированных – за количество оставшихся занятий по стоимости одного занятия согласно действующему прейскуранту.

2.9. Если ребёнок, его законные представители приняли решение не продолжать занятия в дальнейшем, то оплата за ознакомительное занятие не производится.

2.10. При заключении договора об образовании по дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта Заказчик предоставляет Исполнителю следующие документы:

- копию своего паспорта с отметкой о регистрации;
- копию свидетельства о рождении (паспорта) занимающегося, законным представителем которого он является;
- медицинскую справку-допуск к занятиям физической культурой и спортом со сроком выдачи не позднее 1 месяца;
- документы, подтверждающие право на льготу по платным услугам.

2.11. После заключения договора об образовании по дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта Заказчик считается зачисленным в платную группу Исполнителя.

2.12. Минимальный возраст, определяемый по дате рождения, для зачисления в спортивно-оздоровительные группы для занятий по общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта по видам спорта составляет:

- по лёгкой атлетике (мальчики и девочки) – 5 лет;
- по спортивной гимнастике: мальчики – 5 лет, девочки – 4 года;
- по художественной гимнастике – 4 года.

2.13. Платные группы формируются тренером-преподавателем (инструктором по физической культуре), исходя из загруженности спортивного сооружения, соблюдения мер безопасности и предупреждения травматизма занимающихся, эффективности проведения занятий и восприятия занимающимися учебного материала, в следующем численном составе:

- спортивно-оздоровительные группы – от 5 до 15 человек;
- группы общей физической подготовки – от 5 до 15 человек;
- группы спортивной подготовки – от 3 до 10 человек.

2.14. В случае, когда Заказчик, оплатив платную услугу в соответствии с договором, по каким-либо причинам решил отказаться от дальнейших занятий (расторгнуть договор), он имеет право на возврат денежных средств за количество оставшихся до конца месяца занятий.

2.15. Объем платных услуг может меняться в связи с изменениями самих услуг либо условий работы Исполнителя. В этом случае по согласованию сторон заключается новый договор об оказании платных услуг.

3. Общее руководство деятельностью учреждения.

3.1. Общее руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг Заказчику осуществляет директор МУДО СШОР «Лидер», который в установленном порядке:

- по согласованию с Комитетом по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск утверждает прейскурант платных услуг, проект доходов и расходов средств, полученных от платной деятельности;
- заключает договоры и соглашения, необходимые для осуществления деятельности по оказанию платных услуг;
- издает соответствующие нормативные акты по подготовке условий и организации платных услуг;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых в оказании платных услуг;

- контролирует соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, а также сохранность собственности, материальных и иных ценностей Исполнителя;
- несет ответственность за организацию работы по оказанию платных услуг.

4. Порядок информирования о тарифах на платные услуги.

4.1. Тарифы на платные услуги устанавливаются едиными для всех потребителей, за исключением льготных категорий граждан, утвержденных Комитетом по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск.

4.2. Актуальная информация об оказываемых платных услугах и тарифах должна своевременно доводиться до Заказчика путём:

- объявления на информационном стенде учреждения;
- интернет – сайтов учреждения;
- рекламных буклетов;
- личного общения.

5. Порядок изменения действующих цен и тарифов.

5.1. Увеличение стоимости платных услуг возможно только с утверждением нового прейскуранта платных услуг, оказываемых Исполнителем, с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, по согласованию с Комитетом по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск.

6. Порядок поступления и использования средств, полученных от оказания платных услуг.

6.1. Оплата услуг Заказчиком производится путем перечисления денежных средств через официальные кредитные учреждения на лицевой счет Исполнителя.

6.2. Полученные от оказания платных услуг денежные средства зачисляются на лицевой счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытый Исполнителем в Комитете по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск.

6.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в установленном порядке.

6.4. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на:

- оплату труда сотрудников школы и выплаты стимулирующего характера – до 75 %;
- содержание учреждения – от 15%;
- развитие учебной материально-технической базы учреждения;
- приобретение спортивного инвентаря и спортивного имущества;
- организацию, проведение и участие обучающихся в соревнованиях и учебно-тренировочных мероприятиях;
- оплату прочих услуг.

6.5. В случае недополучения средств из бюджета Городского округа Подольск МУДО СШОР «Лидер» вправе использовать установленным порядком доходы, получаемые от платной деятельности, в соответствии с утверждёнными сметами доходов и расходов.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатков в предоставлении платных услуг, в том числе оказания их по вине Исполнителя не в полном объеме, предусмотренном договором и дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг (дополнительного проведения занятий);
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг, либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен закончить оказание платных услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- расторгнуть договор.

7.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками в оказании платных услуг.

7.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неоплаты или неоднократной несвоевременной оплаты Заказчиком стоимости платных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действия (бездействия) Заказчика;
- несоблюдения Заказчиком правил поведения в учреждении, правил противопожарного режима, мер безопасности и санитарно-гигиенических норм;
- не посещения Заказчиком занятий более месяца без уведомления Исполнителя о причинах отсутствия.

8. Контроль и отчетность.

8.1. Муниципальное казённое учреждение «Центр бухгалтерского учёта» осуществляет учет платных услуг в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

8.2. Контроль за соблюдением Исполнителем Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг населению осуществляет Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск – главный распорядитель средств бюджета.

8.3. Исполнитель при формировании бюджета учреждения на следующий год предоставляет в Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск данные о планируемых доходах от оказания платных услуг населению и сумме планируемых расходов.

8.4. В случае выявления нарушений в работе Исполнителя по предоставлению платных услуг Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск вправе приостановить оказание платных услуг.